



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
เรื่อง การบริหารงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ในการประชุมครั้งที่ ๑๙๕ (๙/๒๕๖๕) วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๕ มีมติอนุมัติงบประมาณประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖ ตามเอกสารข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๒) (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อ ๒๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามว่าด้วยเงินรายได้มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๙ นั้น

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยจึงกำหนดแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ การอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณ และการบริหารงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. การจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

๑.๑ ให้หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของแต่ละแผนงาน เต็มจำนวนงบประมาณรายจ่ายที่ได้ผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยฯ โดยวางแผนการใช้จ่ายเป็นรายไตรมาส ตามความจำเป็นที่จะต้องใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันในแต่ละไตรมาส

๑.๒ เมื่อหน่วยงานได้จัดส่งแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณเรียบร้อยแล้ว ให้กองนโยบายและแผนใช้ในการกำกับดูแล เร่งรัด และติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่จะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณต่อไป

๒. การอนุมัติเงินจัดสรรในระบบจัดทำคำขอตั้งงบประมาณ

เมื่อหน่วยงานจัดส่งแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณแล้ว กองนโยบายและแผนจะอนุมัติเงินจัดสรรในระบบให้หน่วยงานใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันทั้งงบประมาณรายจ่ายในลักษณะงบประจำและงบลงทุนในไตรมาสที่ ๑ - ๔ ร้อยละ ๑๐๐ ของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

๓. การบริหารและเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ

เมื่อหน่วยงานได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้ว ให้หัวหน้าหน่วยงานถือปฏิบัติตามแนวทางโดยเคร่งครัด และคำนึงถึงความประหยัด ความคุ้มค่า ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการใช้งบประมาณ ดังนี้

๓.๑ เป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้ทุกหน่วยงานวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ และดำเนินการเร่งรัดการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่หน่วยงานได้วางแผนไว้ ทั้งนี้การดำเนินการทุกงาน/ โครงการ ให้เป็นไปด้วยความประหยัด โดยติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณจากเว็บไซต์ <https://imis.psru.ac.th>

๓.๒ ระยะเวลาการใช้จ่ายงบประมาณ

๓.๒.๑ งบประมาณเงินรายได้ (รหัสงบประมาณขึ้นต้นด้วยเลข ๒, ๔, ๕)

วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖ วันสุดท้ายของการตัดงบและอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้าง

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ วันสุดท้ายของการส่งเอกสารการเบิกจ่ายเงินที่กองคลัง

๓.๒.๒ งบประมาณเงินกันเหลือปี (รหัสงบประมาณขึ้นต้นด้วยเลข ๙)

งบประมาณเงินกันเหลือปี ให้ดำเนินการตัดงบและเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกิน ๖ เดือน ปฏิทินของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ทั้งนี้ ในส่วนของรายการที่ก่อนหน้านี้ผูกพันไว้แล้ว ขอให้เร่งรัดการเบิกจ่ายให้สามารถเบิกจ่ายได้ภายในไตรมาสที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ยกเว้นรายการที่มีสัญญา/ จวดงาน ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาในสัญญาแต่ไม่เกินวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

กรณีหน่วยงานใดที่มีการดำเนินงาน/ โครงการ ภายหลังจากระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๓.๒.๑ และข้อ ๓.๒.๒ (วันสุดท้ายของการตัดงบและอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้าง) ต้องคืนวงเงินงบประมาณที่เหลือแก่มหาวิทยาลัย โดยกองนโยบายและแผนจะดำเนินการโอนงบประมาณไว้ส่วนกลาง เว้นแต่มีความจำเป็นอันเนื่องจากเหตุสุดวิสัยในการดำเนินงาน/ โครงการ ขอให้ทำความเข้าใจกับมหาวิทยาลัยเป็นรายกรณี โดยจัดทำหนังสือขอขยายระยะเวลาการเบิกจ่ายตามแบบฟอร์มที่กำหนดพร้อมระบุเหตุผล และวันที่จะส่งเอกสารการเบิกจ่ายให้เรียบร้อย

การบริหารงบประมาณตามประกาศนี้ ให้หัวหน้าหน่วยงาน กำกับดูแลให้ปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด หากมีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย สั่งการ คำวินิจฉัยสั่งการของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล เสมอจันทร์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม