

สรุปมติที่ประชุม

คณะกรรมการอำนวยการโครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ครั้งที่ 3/2565 คราวการประชุมเมื่อวันพฤหัสบดีที่ 29 กันยายน 2565

(การประชุมแบบออนไลน์ (Online Meeting) ผ่านโปรแกรม Zoom)

วาระ	ระเบียบวาระ	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้อง
1	อธิการบดีให้ข้อสังเกตของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินที่ เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายและ การดำเนินการจัดทำคิวิดิโอ การเผยแพร่ผลงาน บริการ วิชาการ หรือวิจัยผลิตภัณฑ์ ต้นแบบ	รับทราบ ข้อสังเกตของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน จังหวัดพิษณุโลก จากการเข้าตรวจสอบการเบิกจ่าย งบประมาณของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ซึ่งได้ให้ข้อสังเกตว่าการเบิกจ่ายค่าอาหารในการจัด ประชุมของมหาวิทยาลัยนั้น ไม่ควรมีการเบิกจ่าย เนื่องจากเป็นการประชุมเพียงครั้งวัน คือไม่เกิน 12.00 น. จึงไม่ควรมีการเลี้ยงอาหารกลางวันแก่ผู้ เข้าประชุม อีกทั้งการใช้ภาพประกอบในการ เบิกจ่ายไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ รวมถึงการตรวจสอบสื่อการจัดการเรียนการสอน ของอาจารย์ซึ่งมีลักษณะไม่สอดคล้องกับ งบประมาณที่เบิกจ่าย จึงขอให้อาจารย์และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพึงระมัดระวังในการ ดำเนินการเบิกจ่ายดังกล่าว และให้หน่วยงานที่มี การดำเนินการจัดทำคิวิดิโอการเผยแพร่ผลงาน บริการวิชาการ หรือวิจัยผลิตภัณฑ์ต้นแบบให้เสร็จ สมบูรณ์ โดยให้เป็นเกณฑ์การดำเนินการเดียวกัน กับบัญญัติศาสตร์ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 นี้ ด้วย โดยเฉพาะโครงการใดที่ยังดำเนินการไม่แล้ว เสร็จ แต่มีการตรวจรับงานไปแล้ว หรือมีการ เบิกจ่ายงบประมาณไปแล้ว ให้รีบดำเนินการ โครงการให้แล้วเสร็จด้วย เพื่อมิให้เกิดปัญหาของ การตรวจสอบเงินจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน รวมถึงเพื่อการป้องกันปัญหาการเบิกจ่ายที่จะ เกิดขึ้นแก่คณะกรรมการต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ด้วย	ผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (PM – Project Manager) , ผู้รับผิดชอบโครงการหลัก ย่อย (PM – Project Manager Unit) ทุก โครงการ และผู้ดำเนิน กิจกรรม

วาระ	ระเบียบวาระ	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้อง
2	การรับรองรายงานการประชุม คณะกรรมการอำนวยการ โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ของ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 2/2565	รับรองรายงานการประชุม	คณบดี กรรมการ อำนวยการโครงการ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ
4.1	คำสั่งมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการ อำนวยการโครงการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนา ท้องถิ่นของมหาวิทยาลัยราช ภัฏพิบูลสงคราม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566	<p>รับทราบ มีข้อแก้ไขรายชื่อคณะกรรมการในส่วน ของผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (PM – Project Manager) ในบางโครงการ ดังนี้</p> <p>(1) โครงการส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ ผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (PM – Project Manager) เปลี่ยนแปลงเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนทยา สาลี ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ และอาจารย์ ดร.พิมรินทร์ ศิริรินทร์ รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ</p> <p>(2) โครงการพัฒนาศักยภาพชุมชนแบบบูรณา การ ด้วยการสร้างการเรียนรู้และพัฒนาเศรษฐกิจ ท้องถิ่นภายใต้แนวคิด (BCG Model) ผู้รับผิดชอบ โครงการหลัก (PM – Project Manager) เปลี่ยนแปลงเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนทยา สาลี ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ</p> <p>(3) โครงการพัฒนาสมรรถนะครูสู่ความเป็นเลิศ และโครงการยกระดับการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนา เครือข่ายโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนตำรวจ ตระเวนชายแดน ผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (PM – Project Manager) เปลี่ยนแปลงเป็น อาจารย์ ดร. ณัฐวุฒิ ชาวสะอาด รองคณบดีคณะครุศาสตร์</p> <p>(4) โครงการยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน สู่ University as Marketplace ผู้รับผิดชอบ</p>	คณบดี กรรมการ อำนวยการโครงการ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ

วาระ	ระเบียบวาระ	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้อง
		<p>โครงการหลัก (PM – Project Manager) เพิ่มเติม 2 คน ได้แก่ 1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุมพฏ พงษ์ศักดิ์ศรี คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม และ 2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิราพัทธ์ แก้วศรีทอง คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p>	
4.2	<p>การจัดทำแผนปฏิบัติการ โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นของ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p>	<p>รับทราบ โดยให้หน่วยงาน/คณะ ดำเนินการจัดทำ แผนปฏิบัติการโครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ โดยสามารถดำเนินการผ่านระบบ SPMS ซึ่ง กำหนดให้มีรายละเอียดต่างๆ ดังนี้ 1) สรุปโครงการ 2) สรุปโครงการ/กิจกรรม ตัวชี้วัดที่ใช้ในการติดตามประเมินผลการดำเนินการของชุดโครงการ และ 3) กนผ.01 ของโครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ</p> <p>ขั้นตอนการขออนุมัติโครงการ มีดังนี้</p> <p>(1)โครงการที่มีงบประมาณเกิน 500,001 บาทขึ้นไป ในหน่วยงานระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน หรือหน่วยงานที่เทียบเท่า (ยกเว้นสำนักงานอธิการบดี) ให้ใช้แบบฟอร์ม กนผ.11 (1) ยุทธศาสตร์ฯ</p> <p>(2)โครงการที่มีงบประมาณเกิน 500,001 บาทขึ้นไป ในหน่วยงานภายใต้สำนักงานอธิการบดี ให้ใช้แบบฟอร์ม กนผ.11 (2) ยุทธศาสตร์ฯ</p> <p>(3)โครงการที่มีงบประมาณไม่เกิน 500,000 บาท ในหน่วยงานระดับคณะ/สำนัก/สถาบันหรือหน่วยงานที่เทียบเท่า (ยกเว้นสำนักงานอธิการบดี) ให้ใช้แบบฟอร์ม กนผ.12</p>	<p>ผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (PM – Project Manager) , ผู้รับผิดชอบโครงการหลักย่อย (PM – Project Manager Unit) ทุกโครงการ และผู้ดำเนินกิจกรรม</p>
4.3	<p>แนวปฏิบัติการขออนุมัติโครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นของ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p>	<p>รับทราบแนวการปฏิบัติการเปลี่ยนแปลงถึงแนวปฏิบัติการขออนุมัติโครงการ เนื่องจากระบบ SPMS ค่อนข้างที่จะสามารถใช้งานได้อย่างเป็น อย่างดี เพื่ออำนวยความสะดวกและรวดเร็ว หน่วยงาน/คณะ ไม่ต้องดำเนินการขออนุมัติมายัง กองนโยบายและแผนแล้ว ซึ่งจะมีการปรับเปลี่ยน การดำเนินการของบันทึกข้อความเพื่อขออนุมัติ แต่</p>	<p>ผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (PM – Project Manager) , ผู้รับผิดชอบโครงการหลักย่อย (PM – Project Manager Unit) ทุกโครงการ และผู้ดำเนินกิจกรรม</p>

วาระ	ระเบียบวาระ	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้อง
		ในส่วนกรณีเฉพาะที่มีวงเงินงบประมาณตั้งแต่ 500,001 บาทขึ้นไป ให้เสนอขออนุมัติแก่อธิการบดี	
5.1	การพิจารณากรอบวงเงินของแต่ละโครงการหลัก (PM) เพื่อเสนอชุดโครงการย่อย (PMU) ที่ PM รับผิดชอบที่สะท้อนให้เห็นถึงผลผลิต/ผลลัพธ์ของชุดโครงการในการดำเนินโครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		
5.1.1	การพิจารณากรอบการจัดสรรงบประมาณ ผู้กำกับดูแลและหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินโครงการหลัก (Project Manager)	<p>พิจารณาเห็นชอบกรอบการจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น 30,924,700 บาท</p> <p>1. มติการพัฒนา : การยกระดับคุณภาพบัณฑิต งบประมาณ 10,800,000 บาท ประกอบด้วย</p> <p>(1) โครงการร่วมของมหาวิทยาลัยราชภัฏ 38 แห่ง งบประมาณ 4,000,000 บาท ได้แก่</p> <p>(1.1) โครงการพัฒนา Soft Skill ด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม งบประมาณ 2,000,000 บาท ประกอบด้วย 1) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา เป็นผู้กำกับดูแลโครงการหลัก และ 2) กองพัฒนานักศึกษา เป็นผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (PM)</p> <p>(1.2) โครงการพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษเพื่อยกระดับคุณภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสำหรับศตวรรษที่ 21 งบประมาณ 2,000,000 บาท ประกอบด้วย 1) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นผู้กำกับดูแลโครงการหลัก และ 2) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เป็นผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (PM)</p> <p>(2) โครงการตามบริบทของมหาวิทยาลัยฯ งบประมาณ 5,000,000 บาท ได้แก่</p> <p>(2.1) โครงการยกระดับคุณภาพนักศึกษาสู่บัณฑิตนักปฏิบัติ งบประมาณ 5,000,000 บาท ประกอบด้วย 1) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นผู้กำกับดูแลโครงการหลัก และ 2) กองบริการการศึกษา เป็นผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (PM)</p>	คณະกรรณการ อำนวยการโครงการ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ

วาระ	ระเบียบวาระ	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้อง
		<p>(2.1.1) การพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ</p> <p>(2.1.2) ท ล ี ก สู ต ร Co-creation รองรับ Career of the Future และ Local Economic Growth)</p> <p>(2.1.3) การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพหลักสูตร AUN QA เพื่อมุ่งสู่ความเป็นนานาชาติ</p> <p>(2.1.4) ก า ร พ ั ต ม น า Up skills/Re skills/New skills ที่เกี่ยวข้องและทันต่อส ภ า ว ก า ร ณ์ บ ร ร จุ ใน แ พ ล ต พ อ ร ์ ม Online/Onsite/Hybrid</p> <p>(2.1.5) การพัฒนางานวิจัยที่ส่งเสริมการยกระดับคุณภาพการศึกษางบประมาณ 500,000 บาท ประกอบด้วย 1) รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เป็นผู้กำกับดูแลโครงการหลัก และ 2) สถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (PM)</p> <p>(2.1.6) โครงการส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ งบประมาณ 1,000,000 บาท ประกอบด้วย 1) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นผู้กำกับดูแลโครงการหลัก และ 2) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (PM)</p> <p>(2.1.7) โครงการส่งเสริมและพัฒนาทางวิทยาศาสตร์ งบประมาณ 300,000 บาท ประกอบด้วย 1) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นผู้กำกับดูแลโครงการหลัก และ 2) ศูนย์วิทยาศาสตร์ เป็นผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (PM)</p> <p>2. มิติการพัฒนา : การผลิตและพัฒนาครู งบประมาณ 1,500,000 บาท ประกอบด้วย</p> <p>(1) โครงการร่วมของมหาวิทยาลัยราชภัฏ 38 แห่ง งบประมาณ 1,000,000 บาท ได้แก่</p>	

วาระ	ระเบียบวาระ	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้อง
		<p>(1.1) โครงการพัฒนาสมรรถนะครูผู้ ความเป็นเลิศ งบประมาณ 1,000,000 บาท ประกอบด้วย 1) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นผู้ กำกับดูแลโครงการหลัก และ 2) คณะครุศาสตร์ เป็นผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (PM)</p> <p>(2) โครงการตามบริบทของมหาวิทยาลัยฯ งบประมาณ 500,000 บาท ได้แก่</p> <p>(2.1) โครงการพัฒนาโรงเรียนสาธิตให้ เป็นต้นแบบ งบประมาณ 500,000 บาท ประกอบด้วย 1) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นผู้ กำกับดูแลโครงการหลัก และ 2) โรงเรียนสาธิตฯ เป็นผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (PM)</p> <p>3. มติการพัฒนา : การพัฒนาท้องถิ่น งบประมาณ 14,000,000 บาท ประกอบด้วย</p> <p>(1) โครงการร่วมของมหาวิทยาลัยราชภัฏ 38 แห่ง งบประมาณ 7,500,000 บาท ได้แก่</p> <p>(1.1) โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต และยกระดับเศรษฐกิจฐานรากของชุมชนตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs งบประมาณ 3,000,000 บาท ประกอบด้วย 1) รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เป็นผู้ กำกับดูแลโครงการหลัก และ 2) คณะ เทคโนโลยีการเกษตรและอาหาร เป็นผู้รับผิดชอบ โครงการหลัก (PM)</p> <p>(1.2) โครงการยกระดับมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ University as Marketplace งบประมาณ 3,000,000 บาท ประกอบด้วย 1) รอง อธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เป็นผู้กำกับดูแล โครงการหลัก และ 2) คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม เป็นผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (PM)</p> <p>(1.3) โครงการยกระดับการจัดการ เรียนรู้เพื่อพัฒนาเครือข่ายโรงเรียนขนาดเล็ก และ โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน งบประมาณ</p>	

วาระ	ระเบียบวาระ	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้อง
		<p>1,500,000 บาท ประกอบด้วย 1) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นผู้กำกับดูแลโครงการหลัก และ 2) คณะครุศาสตร์ เป็นผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (PM)</p> <p>(2) โครงการตามบริบทของมหาวิทยาลัยฯ งบประมาณ 6,400,000 บาท ประกอบด้วย</p> <p>(2.1) โครงการพัฒนาศักยภาพชุมชนแบบบูรณาการ ด้วยการสร้างการเรียนรู้และพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่นภายใต้แนวคิด (BCG Model) งบประมาณ 5,400,000 บาท ประกอบด้วย 1) รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เป็นผู้กำกับดูแลโครงการหลัก และ 2) คณบดีคณะครุศาสตร์, คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, คณบดีคณะวิทยาการจัดการ, คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอาหาร, คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม, คณบดีคณะสังคมศาสตร์และการพัฒนาท้องถิ่น, คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์, สถาบันวิจัยและพัฒนา สำนักศิลปะและวัฒนธรรม และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (PM)</p> <p>(2.2) โครงการพัฒนาศูนย์เรียนรู้เกษตรทฤษฎีใหม่ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เผยแพร่องค์ความรู้ที่สำคัญของจังหวัด งบประมาณ 1,000,000 บาท ประกอบด้วย 1) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ เป็นผู้กำกับดูแลโครงการหลัก และ 2) ศูนย์เรียนรู้เกษตรทฤษฎีใหม่ จังหวัดพิษณุโลก เป็นผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (PM)</p> <p>4. มติการพัฒนา : การบริหารจัดการ งบประมาณ 4,624,700 บาท ประกอบด้วย</p> <p>(1) โครงการตามบริบทของมหาวิทยาลัยฯ งบประมาณ 4,624,700 บาท ประกอบด้วย</p> <p>(1.1) โครงการยกระดับองค์กรเพื่อไปสู่ Digital Organization งบประมาณ</p>	

วาระ	ระเบียบวาระ	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้อง
		<p>1,000,000 บาท ประกอบด้วย 1) รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เป็นผู้กำกับดูแลโครงการหลัก และ 2) โครงการจัดตั้งสถาบันเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (PM)</p> <p>(1.2) โครงการยกระดับองค์กรเพื่อไปสู่ Green University งบประมาณ 500,000 บาท ประกอบด้วย 1) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอาคารและสถานที่ เป็นผู้กำกับดูแลโครงการหลัก และ 2) สำนักงานอธิการบดี เป็นผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (PM)</p> <p>(1.3) โครงการพัฒนาบุคลากร (พัฒนาที่สอดคล้องกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ และให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคม) งบประมาณ 500,000 บาท ประกอบด้วย 1) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็นผู้กำกับดูแลโครงการหลัก และ 2) กองบริหารงานบุคคล เป็นผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (PM)</p> <p>(1.4) โครงการบริหารจัดการ (KM จัดเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์/KM/ระบบพี่เลี้ยง (mentoring/coaching) เพื่อสร้างขีดความสามารถการพัฒนาและบริหารจัดการโครงการวิจัยหรือการบริการวิชาการ) งบประมาณ 1,000,000 บาท ประกอบด้วย 1) รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เป็นผู้กำกับดูแลโครงการหลัก และ 2) กองนโยบายและแผน เป็นผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (PM)</p> <p>(1.5) โครงการบริหารจัดการ (รับรององคมนตรี/การบริหารจัดการกลาง/อว.ส่วนหน้า) งบประมาณ 1,724,700 บาท ประกอบด้วย 1) รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เป็นผู้กำกับดูแลโครงการหลัก และ 2) กองนโยบายและแผน เป็นผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (PM)</p>	

วาระ	ระเบียบวาระ	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้อง
5.1.2	การพิจารณาสรุปเป้าหมายตัวชี้วัดการดำเนินโครงการ	พิจารณาเห็นชอบให้ผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (PM – Project Manager) และผู้รับผิดชอบโครงการหลักย่อย (PM – Project Manager Unit) ตรวจสอบรายละเอียดของเป้าหมายตัวชี้วัดการดำเนินโครงการ เพื่อความถูกต้อง ของแต่ละโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการ ทั้งนี้ ให้ตรวจสอบผ่านระบบ SPMS ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 16 ตุลาคม 2565 จึงจะดำเนินการออกรหัสงบประมาณโดยกองนโยบายและแผนต่อไป	ผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (PM – Project Manager) , ผู้รับผิดชอบโครงการหลักย่อย (PM – Project Manager Unit) ทุกโครงการ และผู้ดำเนินกิจกรรม
5.1.3	การพิจารณารายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	พิจารณาเห็นชอบให้ผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (PM – Project Manager) และผู้รับผิดชอบโครงการหลักย่อย (PM – Project Manager Unit) ตรวจสอบรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม เพื่อความถูกต้อง ของแต่ละโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการ ทั้งนี้ ให้ตรวจสอบผ่านระบบ SPMS ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 16 ตุลาคม 2565 จึงจะดำเนินการออกรหัสงบประมาณโดยกองนโยบายและแผนต่อไป	ผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (PM – Project Manager) , ผู้รับผิดชอบโครงการหลักย่อย (PM – Project Manager Unit) ทุกโครงการ และผู้ดำเนินกิจกรรม



(นายสุรชัย เกตุคุณ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้บันทึกมติประชุม



(นางสาวมยุรี กมลวรรณ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ตรวจมติประชุม



(นางเอมอร กมลวรรณ)

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจมติประชุม